

**СОГЛАСОВАНО**  
На заседании Родительского комитета  
Протокол от 24.11.2020г. №1

**ПРИНЯТО**  
На заседании Педагогического совета  
Протокол от 26.11.2020г. №2



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующая МБДОУ №112 «Детский сад общеразвивающего вида»  
О.В.Урсова  
Приказ от 26.11.2020г. № 158/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных услугах, оказываемых**  
**муниципальным бюджетным дошкольным образовательным**  
**учреждением №175 «Детский сад общеразвивающего вида»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее – Положение), оказываемых муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением №175 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федеральный закон «О защите прав потребителей»;
- Ст. 32, 45-47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441;
- Постановление администрации г. Кемерово от 05.09.2019г. №2315 «Об установлении тарифов на услуги муниципальных дошкольных образовательных учреждений»;
- Устав МБДОУ № 175 «Детский сад общеразвивающего вида»;
- Положение об организации привлечения дополнительных источников финансирования МБДОУ № 175 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.2. Настоящее Положение определяют порядок оказания платных услуг в МБДОУ № 175 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям

договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета.

1.5. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

Определение стоимости платных услуг, предоставляемых Учреждением, осуществляющими образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, за исключением организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется Учреждением.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых

взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

1.10. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Информация о платных услугах, порядок заключения договоров**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения (приложение 1):

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата

регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. Платные услуги:

1) художественно-эстетической направленности:

- изодетальность;

- вокал;

- хореография.

2) речевой направленности:

-занятие по развитию речи.

3) занятия коррекционной направленности:

- индивидуальные занятия с педагогом-психологом;

- индивидуальные занятия с учителем-логопедом.

4) познавательная направленность:

-обучение игре в шахматы.

2.7.1. Оздоровительные платные услуги:

- кислородный коктейль.

2.7.2. Дополнительные организационные платные услуги:

- подготовка к школе;

- организация групп удлиненного пребывания (понедельник - пятница с 19.00 до 21.00);

- организация групп кратковременного пребывания (суббота с 09.00 до 12.00);

- организация и проведение праздников.

2.8. Перечень услуг может быть изменен и дополнен в установленном порядке.

### **3. Ответственность исполнителя и заказчика**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

19. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

20. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.

21. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

22. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

#### 4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Планирование, организацию, координацию деятельности по предоставлению платных услуг Заказчикам в соответствии с настоящим Положением осуществляют старший воспитатель, старшая медсестра Учреждения.

4.2. Руководство и контроль деятельности по предоставлению платных услуг Заказчикам в соответствии с настоящим Положением осуществляют руководитель Учреждения.

4.3. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормативам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья воспитанников;

- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое программно-методическое и техническое обеспечение.

4.4. Учреждение до заключения договора с Заказчиком предоставляет достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах, обеспечив правильный выбор услуг. Информация располагается в удобном для обозрения месте и содержит следующие сведения:

- Учреждение - наименование и юридический адрес, наличие лицензии с указанием регистрационного номера, срока ее действия и органа, выдавшего лицензию;

- уровень и направленность реализуемых основных и платных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных услуг;

- порядок приема и требования к потребителям услуг;

- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информация о них (Ф.И.О., сведения об образовании и квалификации, о курсовой подготовке).

4.5. Руководитель Учреждения издает приказ об организации платных услуг в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);

- кадровый состав, проводящий платные услуги и его функциональные обязанности;

- состав воспитанников по платным услугам;

- ответственность лиц за организацию платной услуги.

4.6. В рабочем порядке Руководитель Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список воспитанников, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного года);

- расписание занятий;

- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты тарифа платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

4.7. Платные услуги оказываются Заказчику в свободное от образовательного процесса время. Место и время оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием, в свободных помещениях Учреждения.

4.8. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 человек в группе.

4.9. Продолжительность оказания устанавливается в соответствии санитарными нормами требованиями.

## **5. Организация бухгалтерского учета платных услуг**

5.1. Бухгалтерский учет по оказываемым платным услугам ведется работником бухгалтерии (бухгалтер), отдельно от основной деятельности, привлеченным по договору гражданско-правового характера.

5.2. Работник бухгалтерии (бухгалтер):

1) начисляет заработную плату, налоги и другие начисления на фонд оплаты труда сотрудников Учреждения оказывающих платные услуги, ведет работу с Пенсионным фондом, налоговыми и статистическими органами;

2) ведет все необходимые расчеты с сотрудниками Учреждения, оказывающими платные услуги по договорам гражданско-правового характера.

3) информирует Заказчика о суммах оплаты за платные услуги;

4) оплачивает счета на приобретение необходимого имущества, оборудования и материалов, списывает их в установленном порядке.

5.3. На каждый вид платных услуг составляется калькуляция, по форме, утверждаемая руководителем Учреждения.

5.4. Персональная ответственность за обеспечение учета и контроля за поступлением и расходованием финансовых средств от платных услуг возлагается на бухгалтера по учету платных услуг и главного бухгалтера.

5.5. Оплата труда бухгалтера и главного бухгалтера по учету платных услуг ведется из средств, полученных от оказания платных услуг Заказчикам. Сумма оплаты услуг бухгалтера и главного бухгалтера по учету платных услуг определяется гражданско-правовым договором, заключаемым между сотрудником и Учреждением.

## **6. Порядок получения и расходования денежных средств**

6.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств Заказчика;
- благотворительных пожертвований.

6.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем на расчетный счет Учреждения, не позднее 5 числа текущего месяца.

6.4. При непосещении воспитанником по причинам болезни, карантина, отпуска на основании предоставленных справок, внесенная за время посещения плата засчитывается в последующие платежи.

6.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Учреждении в соответствии со сметой расходов.

6.6. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- оплату труда специалистов – 60% (включая районный коэффициент и отчисления во внебюджетные фонды обязательного страхования);

- заведующему за организацию и контроль по осуществлению платных дополнительных услуг – 10% от полученных доходов в месяц от платных услуг;

- оплату услуг бухгалтера за составление сметы доходов и расходов, калькуляции стоимости услуг, и расчета заработной платы педагогов и АУП, занятых в оказании платных дополнительных образовательных услуг – 5%;

- оплату коммунальных услуг – 10%;

- развитие материальной базы Учреждения – 15%.



**Договор  
об оказании платных услуг**

г. Кемерово

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №175 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому направлению развития воспитанников» (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии №16938, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области «18» октября 2017г. в лице заведующей Урусовой Ольги Валентиновны, действующей на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_

родителя, законного представителя воспитанника (цы):

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные услуги, наименование и количество которых определено в **заявлении Заказчика**, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Срок действия обучения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**2. Обязанности исполнителя**

**Исполнитель обязан:**

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Обеспечить за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в соответствии с возрастом и потребностями ребенка.

2.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления

нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за воспитанником (в системе оказываемых Учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, карантина, отпуска родителей.

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. Обязанности Заказчика**

#### **3.1. Обязанности Заказчика:**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, не позднее 15 числа текущего месяца;

3.2. Заблаговременно извещать администрацию Исполнителя о причинах отсутствия воспитанника на занятиях;

3.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;

3.4. Возмещать ущерб, причиненный воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.5. Обеспечить посещение воспитанником занятий согласно расписанию;

3.6. Не позднее, чем за 5 дней уведомить Исполнителя о прекращении Заказчиком занятий.

### **4. Права Исполнителя, Заказчика**

#### **Исполнитель имеет право:**

4.1. Изменить график предоставления услуг в связи с производственной необходимостью;

4.2. Расторгнуть договор досрочно с предупреждением другой стороны за 5 дней;

4.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

#### **Заказчик имеет право:**

4.4. Расторгнуть договор досрочно с предупреждением другой стороны за 5 дней;

4.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

### **5. Стоимость образовательных услуг и порядок оплаты.**

5.1 Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в заявлении Заказчика, в размере \_\_\_\_\_ рублей.

5.2. Заказчик оплачивает образовательные услуги в соответствии с заявлением Заказчика, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Оплата производится не позднее 15 числа текущего месяца путём перечислений денежных средств на счёт Учреждения по безналичному расчету через отделения банка г. Кемерово (по месту оплаты услуг за содержание ребёнка в Учреждении).

5.4. Оплата услуг удостоверяется предоставлением квитанции, выдаваемой Заказчику Исполнителем.

5.5. По факту посещения занятий ведется табель посещаемости.

## **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Учреждение вправе отказаться от исполнения договора, если Родитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителя и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.3. Родители (законные представители) вправе в любое время расторгнуть настоящий договор, написав соответствующее заявление, при условии оплаты Учреждению фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

6.4. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Учреждением Родителю (законному представителю) об отказе исполнения договора.

## **7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## **8. Срок действия договора и другие условия**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.3. Согласно ФЗ от 27.07.06 №152-ФЗ, даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка любым, не запрещенным законом, способом.

## 9. Подписи сторон

### Заказчик

Родитель (Ф.И.О.):

\_\_\_\_\_

Адрес местожительства:

\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Второй экземпляр Договора получен лично

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Исполнитель

МБДОУ №175 «Детский сад общеразвивающего вида»

Место нахождения: 650068, Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Халтурина, 33-а

Тел.: (3842) 61-41-16

Расчётный счёт – 03234643327013900 ОТДЕЛЕНИЕ

КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской

области Кузбассу г. Кемерово

кор сч (ЕКС) 40102810745370000032

БИК – 013207212

Заведующая \_\_\_\_\_ О.В. Урусова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.п.

Приложение 2

Заведующей МБДОУ № 175 «Детский сад  
общеразвивающего вида»  
О.В.Урусовой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя,  
законного представителя)  
проживающего по адресу:

Тел. \_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу предоставить моему ребенку

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
( фамилия, имя, отчество, дата рождения)

**платные услуги:**

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги за одно занятие, (рублей)	Стоимость услуги в месяц занятие, (рублей)	Роспись родителя (законного представителя)
1	«Планета детства» - хореография (8 занятий в месяц, подгрупповое) с « » г. по « » г.	100 руб.	800 руб.	
2	«Творческая мастерская» (8 занятий в месяц, подгрупповое) с « » г. по « » г.	80 руб.	640 руб.	
3	Обучение грамоте (8 занятий в месяц, подгрупповое) с « » г. по « » г.	80 руб.	640 руб.	
4	Организация и проведение праздников «Мой день рождения» (60 минут на ребенка) « » г.	1500руб.	-	
5.	Обучение игре в шахматы (8 занятий в месяц, подгрупповое) с « » г. по « » г.	100руб.	800руб.	

**\* Подпись родителя (законного представителя) свидетельствует о согласии предоставления данной услуги**

С Положением о платных услугах ознакомлен, с порядком оплаты согласен.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
подпись  
« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.